



Intervenció

Expte:4893/2019

Procedimiento: Elaboración y Aprobación del Presupuesto

Asunto: Presupuesto General ejercicio 2020

INFORME D'INTERVENCIO

ASSUMPTE: RECLAMACIONS PRESENTADES AL PRESSUPOST GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT ANTONI PER A L'EXERCICI DE 2020.-----

El Ple de la Corporació, en sessió celebrada el passat dia 28 de novembre de 2019, va aprovar inicialment el Pressupost General de l'Ajuntament de Sant Antoni per a l'exercici de 2020, així com la Plantilla de Personal d'aquest Ajuntament per al mateix exercici.

La referida aprovació inicial es va fer pública mitjançant la corresponent inserció en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), sent publicat en el butlletí número 164 de data 5 de desembre de 2019.

Dins del termini de quinze dies reglamentari d'exposició pública, s'han presentat les següents reclamacions:

- D. Simon Planells Struse, com a portaveu del Grup Polític Municipal PSOE-REINICIA, en presentació telemàtica (número de registre 2019-E-RE-5670, de 13 de desembre).

Examinades les reclamacions detallades, aquesta intervenció INFORMA:

I. NORMATIVA APLICABLE

Les reclamacions al Pressupost de les Entitats Locals es regulen en els articles 168, 169 i 170 del RDL 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, que estableixen el següent:

"Article 168. Procediment d'elaboració i aprovació inicial.

1. El pressupost de l'entitat local el forma el seu president i s'hi ha d'unir la documentació següent:
 - a) Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenti en relació amb el vigent.
 - b) Liquidació del pressupost de l'exercici anterior i avançament de la del corrent, referida, almenys, a sis mesos de l'exercici corrent.
 - c) Annex de personal de l'entitat local.
 - d) Annex de les inversions per realitzar en l'exercici.
 - e) Un informe econòmic financer, en què s'exposin les bases que s'hagin fet servir per avaluar els ingressos i les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'anivellament efectiu del pressupost.





2. El pressupost de cadascun dels organismes autònoms integrants del general, proposat inicialment per l'òrgan competent d'aquells, s'ha de trametre a l'entitat local de la qual depenguin abans del 15 de setembre de cada any, acompanyat de la documentació detallada a l'apartat anterior.
3. Les societats mercantils, fins i tot aquelles al capital de les quals sigui majoritària la participació de l'entitat local, han de trametre a l'entitat local, abans del dia 15 de setembre de cada any, les seves previsions de despeses i ingressos, així com els programes anuals d'actuació, inversions i finançament per a l'exercici següent.
4. Sobre la base dels pressupostos i estats de previsió a què es refereixen els apartats 1 i 2 anteriors, el president de l'entitat forma el pressupost general i, amb l'informe de la intervenció i amb els annexos i la documentació complementària detallats a l'apartat 1 de l'article 166 i en aquest article, l'ha de trametre al ple de la corporació abans del dia 15 d'octubre perquè l'aprovi, l'esmeni o el retorni.
5. L'acord d'aprovació, que és únic, ha de detallar els pressupostos que integren el pressupost general, i no se'n pot aprovar cap per separat.

Article 169. Publicitat, aprovació definitiva i entrada en vigor.

1. Aprovat inicialment el pressupost general, s'exposa al públic, amb l'anunci en el butlletí oficial de la província o, si s'escau, de la comunitat autònoma uniprovincial, per 15 dies, durant els quals els interessats els poden examinar i presentar-hi reclamacions davant el ple. El pressupost es considera definitivament aprovat si durant aquest termini no s'hi han presentat reclamacions; en cas contrari, el ple disposa d'un termini d'un mes per resoldre-les.
2. El ple de la corporació ha d'aprovar definitivament el pressupost general abans del dia 31 de desembre de l'any anterior al de l'exercici en què s'hagi d'aplicar.
3. El pressupost general, definitivament aprovat, s'insereix en el butlletí oficial de la corporació, si n'hi ha, resumit per capítols de cadascun dels pressupostos que l'integren, en el de la província o, si s'escau, de la comunitat autònoma uniprovincial.
4. Es tramet una còpia del pressupost general definitivament aprovat a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma corresponent. La tramesa s'ha de dur a terme simultàniament a l'enviament al butlletí oficial a què es refereix l'apartat anterior.
5. El pressupost entra en vigor, en l'exercici corresponent, una vegada publicat de la manera que preveu l'apartat 3 d'aquest article.
6. Si quan s'inicia l'exercici econòmic no ha entrat en vigor el pressupost corresponent, es considera automàticament prorrogat el de l'anterior, amb els seus crèdits inicials, sense perjudici de les modificacions que duguin a terme de conformitat amb el que disposen els articles 177, 178 i 179 d'aquesta Llei i fins a l'entrada en vigor del nou pressupost. La pròrroga no afecta els crèdits per a serveis o programes que hagin de concloure en l'exercici anterior o que estiguin finançats amb crèdit o altres ingressos específics o afectats.
7. La còpia del pressupost i de les seves modificacions ha d'estar a disposició del públic,





a l'efecte informatiu, des de la seva aprovació definitiva fins a la finalització de l'exercici.

Article 170. Reclamació administrativa: legitimació activa i causes.

1. Als efectes del que disposa l'apartat 1 de l'article anterior, tenen la consideració d'interessats:
 - a) Els habitants al territori de l'entitat local respectiva.
 - b) Els que resultin directament afectats, encara que no habitin al territori de l'entitat local.
 - c) Els col·legis oficials, cambres oficials, sindicats, associacions i altres entitats legalment constituïdes per vetllar per interessos professionals o econòmics i veïnals, quan actuïn en defensa dels que els són propis.

2. Únicament es poden fer reclamacions contra el pressupost:
 - a) Perquè la seva elaboració i aprovació no s'ha ajustat als tràmits que estableix aquesta Llei.
 - b) Perquè omet el crèdit necessari per complir obligacions exigibles a l'entitat local, en virtut d'un precepte legal o de qualsevol altre títol legítim.
 - c) Perquè els ingressos amb relació a les despeses pressupostades són manifestament insuficients o bé d'aquestes respecte a les necessitats per a les quals estigui previst."

II. REQUISITS DE LES RECLAMACIONS

D'acord amb els articles transcrits, les reclamacions al Pressupost General de l'Ajuntament estan subjectes a tres requisits, l'incompliment dels quals invalidaria aquestes reclamacions. Son els següents:

- a. **Requisit temporal.** Les reclamacions contra el Pressupost General de l'exercici de 2018, han d'haver-se interposat en el termini màxim de 15 dies hàbils des de la publicació de l'acord d'aprovació inicial en el BOIB. Havent-se publicat aquest anunci en el BOIB de 5 de desembre de 2019, el període de presentació de reclamacions va finalitzar el dia 31 de desembre de 2019.

- b. **Requisit subjectiu:** Únicament podran presentar reclamacions contra el Pressupost de l'Ajuntament els qui tinguin la condició d'interessat, conforme allò previst a l'article 170.1 del RDL 2/2004.

- c. **Requisit objectiu:** Únicament podran presentar-se reclamacions contra el Pressupost de l'Ajuntament per alguna de les causes previstes en l'article 170.2 del RDL 2/2004.

III. INFORME





Examinades les reclamacions a que es refereix el present informe, aquesta intervenció té a bé informar:

III.1 Reclamació presentada per D. Simon Planells Struse com a portaveu del Grup Polític Municipal PSOE-REINICIA, (número de registre en presentació telemàtica 2019-E-RE-5670, de 13 de desembre).

En relació al compliment dels requisits assenyalats, en la reclamació presentada per D. Simon PlanJose Sala Torres, com a portaveu del Grup Polític Municipal PSOE-REINICIA (número de registre en presentació telemàtica 2019-E-RE-5670, de 13 de desembre), s'informa el següent:

- a. Requisit temporal: La present reclamació es va presentar en seu electrònica en data 13 de desembre de 2019, i per tant compleix amb el requisit temporal regulat en l'article 169.1 del RDL 2/2004.
- b. Requisit subjectiu: D. Simon Planells Struse fa constar que actua com a portaveu del Grup Polític Municipal PSOE-REINICIA, i per tant, es compleix amb el requisit subjectiu regulat en l'article 170.1 del RDL 2/2004.
- c. Requisit objectiu: La reclamació presentada per D. Simon Planells Struse recull deu al·legacions, que per part d'aquesta intervenció es tractaran per grups d'esmenes. Son les següents:

- C.1. C.2 C.3 C.5, C.6, C.7, C.10. Modificació al alça o al baixa de partides d'inversió o despesa corrent

Pel que fa aquestes reclamacions, aquesta intervenció considera, sense entrar en el fons de la qüestió, no es compleixen els requisits objectius regulats en l'article 170.2 del RDL 2/2004. En cap cas son obligacions exigibles a aquesta administració.

En conseqüència, a criteri d'aquesta intervenció, el motiu d'aquestes reclamacions formulades per el Sr. Planlles Struse com a portaveu del Grup Polític Municipal PSOE-REINICIA, no té el caràcter de reclamació, pel que procedeix la seva inadmissió.

- C.4. Pujada de la partida d'atenció Domiciliaria.

Pel que fa aquesta quarta reclamació, aquesta intervenció considera, sense entrar en el fons de la qüestió, no es compleixen els requisits objectius regulats en l'article 170.2 del RDL 2/2004. En aquest moment no hi ha aprovat un nou contracte per aquest servei. Per tant no s'han establert las necessitats del servei diferents de les de l'any 2019.

En conseqüència, a criteri d'aquesta intervenció, el motiu d'aquesta reclamació formulada per la Sr. Planells Struse com a portaveu del Grup Polític Municipal PSOE-REINICIA, no té el caràcter de reclamació, pel que procedeix la seva inadmissió.

- C.8 i C.9 Modificació de partides de personal

Pel que fa aquestes reclamacions, aquesta intervenció considera, sense entrar





en el fons de la qüestió, no es compleixen els requisits objectius regulats en l'article 170.2 del RDL 2/2004. Les necessitats de personal es troben establertes al annex de personal. I no es permet l'augment de personal de manera indiscriminada, així com les necessitats de personal s'estableixen per l'equip de govern.

En conseqüència, a criteri d'aquesta intervenció, el motiu d'aquesta reclamació formulada per la Sr. Planells Struse com a portaveu del Grup Polític Municipal PSOE-REINICIA, no té el caràcter de reclamació, pel que procedeix la seva inadmissió.

Per tot això, cal concloure que, en relació a les al·legacions presentades a l'aprovació inicial del Pressupost General d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2019, S'INFORMA el següent:

1. Procedeix la inadmissió de les deu al·legacions contingudes en la reclamació presentada per D. Simon Planells Struse com a portaveu del Grup Polític Municipal PSOE-REINICIA, , (número de registre en presentació telemàtica 2019-E-RE-5670, de 13 de desembre),
2. Procedeix considerar definitivament aprovat el Pressupost General de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany per a l'exercici de 2019, així com la Plantilla de Personal.
3. Una vegada adoptat el acord d'aprovació definitiva del Pressupost General i de la Plantilla de Personal de 2019, publicar en el BOIB un resum per capítols del Pressupost.

Sant Antoni de Portmany,

